

## C H I N H H A N H N G H I P

<b>V trí</b>	<b>Thông tin</b>
<p><b>Nhân viên chăm sóc khách hàng</b></p>	<p>Yêu cầu công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên</li> <li>- Không nói ngọng, nói lắp, nói giọng địa phương</li> <li>- Ưu tiên nhân viên yêu thích lĩnh vực Bất động sản; thành thạo kỹ năng vi tính.</li> <li>- Kỹ năng đàm phán, giao tiếp tốt.</li> <li>- Tinh thần trách nhiệm cao, chịu áp lực công việc</li> <li>- Ưu tiên tiếng Anh</li> <li>- Yêu thích trong lĩnh vực chào đón và tư vấn nhân viên</li> <li>- Có các kỹ năng chăm sóc khách hàng và marketing.</li> <li>- Có khả năng làm việc theo ca.</li> <li>- Thân thiện và dễ nhìn</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Chế độ đãi ngộ hấp dẫn</li> <li>- Chế độ đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p><b>Lễ tân</b></p>	<p>Yêu cầu công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuổi từ 20 – 30. Ngoại hình khá.</li> <li>- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên. Ưu tiên tiếng Anh thành thạo</li> <li>- Ưu tiên các nhân viên có kinh nghiệm làm việc tại các khách sạn lớn hoặc ngành dịch vụ khách hàng</li> <li>- Có thể làm việc theo ca</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp &amp; xử lý tình huống tốt.</li> <li>- Có khả năng làm việc nhóm và làm việc độc lập, chịu áp lực công việc.</li> <li>- Nhanh nhẹn, nhiệt tình, chuyên tâm với công việc.</li> </ul> <p>Quy định khác:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- M c l ng: th a thu n</li> <li>- Ch BHHH – BHHY – L - T t...theo quy nh c a Nhà n c.</li> <li>- Môi tr ng làm vi c chuyên nghi p.</li> <li>- c ào t o nghi p v</li> <li>- c ánh giá và th ng tỉ n theo n ng l c</li> </ul>
<p><b>Nhân viên an ninh n i b</b></p>	<p>Yêu c u công vi c:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trình t t nghi p Trung c p tr lên</li> <li>- u tiên Ti ng Anh giao ti p</li> <li>- u tiên ng viên nam cao 1.7m tr lên, ngo i hình cân i d nhìn</li> <li>- Trung th c, nhanh nh n, ch u khó</li> </ul> <p>Quy n l i c h ng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M c l ng: th a thu n</li> <li>- Ch BHHH – BHHY – L - T t...theo quy nh c a Nhà n c.</li> <li>- Môi tr ng làm vi c chuyên nghi p.</li> <li>- c ào t o nghi p v</li> <li>- c ánh giá và th ng tỉ n theo n ng l c</li> </ul>
<p><b>Nhân viên Sales &amp; Leasing</b></p>	<p>Yêu c u công vi c:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- T t nghi p các tr ng Cao ng, i h c chuyên ngành (Ngân hàng, Tài chính, Kinh t , Qu n tr kinh doanh,...)</li> <li>- Thành th o tin h c v n phòng</li> <li>- Có hi u bi t v B t ng s n</li> <li>- u tiên Ti ng Anh thành th o.</li> <li>- Có kh n ng ch u áp l c m c tiêu doanh s cao</li> <li>- Có kh n ng àm phán và thuy t ph c.</li> </ul> <p>Quy n l i c h ng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L ng, th ng, ph c p và hoa h ng c nh tranh.</li> <li>- c ào t o theo các quy trình chuyên nghi p, bài b n.</li> <li>- Có c h i c tr i nghi m nhi u v trí khác nhau trong công ty.</li> <li>- c luân chuy n làm vi c t i các v n phòng c a PMC thành ph l n: Hà N i, H Chí Minh, à N ng.</li> <li>- c xu t các ý t ng, k ho ch m i và ch tr tri n khai.</li> <li>- c h ng y các ch BHHH, BHHY.</li> </ul>

<p><b>Nhân viên quản lý phòng t p, b b i</b></p>	<p>Yêu c u công vi c:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có th làm vi c theo ca</li> <li>- Kh n ng b i t t</li> <li>- Có kh n ng làm vi c c l p, làm vi c theo nhóm, ch u c áp l c công vi c</li> <li>- S c kh e t t, ngo i hình khá</li> <li>- Có ch ng ch CPR</li> <li>- Nhanh nh n, linh ho t, chu áo</li> <li>- T n t y v i công vi c</li> </ul> <p>Quy n l i c h ng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M c l ng: th a thu n</li> <li>- Ch BHXH – BHYT – L - T t...theo quy nh c a Nhà n c.</li> <li>- Môi tr ng làm vi c chuyên nghi p.</li> <li>- c ào t o nghi p v</li> <li>- c ánh giá và th ng ti n theo n ng l c</li> </ul>
<p><b>Nhân viên k toán</b></p>	<p>Yêu c u công vi c:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- T t nghi p cao ng chuyên ngành tài chính k toán tr lên.</li> <li>- C n th n, có trách nhi m cao trong công vi c;</li> <li>- Kh n ng giao ti p và x lý v n t t.</li> <li>- Hi u và n m rõ quy trình k toán.</li> <li>- Kh n ng giao ti p v i khách hàng và các b ph n v n hành toà nhà.</li> <li>- Kh n ng áp ng k p th i các yêu c u công vi c theo s h ng d n b ng v n b n ho c b ng yêu c u tr c ti p t c p trên.</li> <li>- Có k n ng s d ng tin h c v n phòng.</li> <li>- Có kh n ng vi t và so n th o v n b n.</li> <li>- Có kh n ng qu n lý t t v h s , tài li u.</li> </ul> <p>Quy n l i c h ng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M c l ng: th a thu n</li> <li>- Ch BHXH – BHYT – L - T t...theo quy nh c a Nhà n c.</li> <li>- Môi tr ng làm vi c chuyên nghi p.</li> <li>- c ào t o nghi p v</li> <li>- c ánh giá và th ng ti n theo n ng l c</li> </ul>
<p><b>Nhân viên hành chính nhân s</b></p>	<p>Yêu c u công vi c:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- T t nghi p Cao ng chuyên ngành Qu n tr kinh doanh, qu n tr ngu n nhân l c, lu t, kinh t lao ng...;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có kinh nghiệm về Hành chính nhân sự, ưu tiên ứng viên có kiến thức về KPI, ISO...</li> <li>- Thành thạo Word, Excel, PowerPoint và sử dụng các trang thiết bị văn phòng;</li> <li>- Thành thạo Tiếng Anh</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp tốt;</li> <li>- Có kiến thức về quản lý công việc linh hoạt;</li> <li>- Kỹ năng làm việc độc lập và kết hợp;</li> <li>- Chủ động áp dụng cao trong công việc;</li> <li>- Có tinh thần trách nhiệm;</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Chế độ đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Chế độ đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p><b>Quản lý nhà hàng</b></p>	<p>Yêu cầu công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nam/Nữ có tuổi từ 26 đến 40 tuổi, ngoại hình đẹp, tác phong chuyên nghiệp</li> <li>- Tốt nghiệp Cao đẳng/Đại học các ngành QTKD, Kinh tế, Ngoại ngữ, Marketing, Quản trị nhà hàng khách sạn...</li> <li>- Có kinh nghiệm làm việc trong các khách sạn 4-5 sao ít nhất 3 năm</li> <li>- Có kiến thức quản lý, lập kế hoạch, giám sát vận hành, làm việc độc lập</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Chế độ đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Chế độ đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p><b>Giám sát dịch vụ</b></p>	<p>Yêu cầu công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên. Giao tiếp tiếng Anh thành thạo</li> <li>- Ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm làm việc tại các khách sạn lớn hoặc ngành nghề dịch vụ khách hàng</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có thể làm việc theo ca</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp &amp; xử lý tình huống tốt</li> <li>- Nhanh nhẹn, nhiệt tình, chuyên tâm với công việc</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p><b>Nhân viên trợ lý tổng quản lý</b></p>	<p><b>Yêu cầu công việc:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Cao đẳng, đại học trở lên.</li> <li>- Có trên 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí tương ứng.</li> <li>- Thành thạo Tiếng Anh</li> <li>- Nhanh nhẹn, trung thực, có tính kỷ luật và tinh thần trách nhiệm.</li> <li>- Thành thạo tin học văn phòng.</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p><b>Thư ký hành chính</b></p>	<p><b>Yêu cầu công việc:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên</li> <li>- Thành thạo tiếng Anh (mức thông dụng)</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp tốt.</li> <li>- Kỹ năng soạn thảo văn bản tốt</li> <li>- Có kiến thức về ngành khách sạn</li> <li>- Ngoại hình tốt. Trung thực, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm, sáng tạo.</li> <li>- Thành thạo công việc, chịu áp lực cao, trong toàn công việc.</li> <li>- Ưu tiên người có kinh nghiệm thư ký/trợ lý.</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>K thu t viên</b></p>	<p>Yêu cầu công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên các chuyên ngành kinh tế, kế toán</li> <li>- Tốt nghiệp Trung cấp kế toán trở lên. Có khả năng giao tiếp Tiếng Anh cơ bản</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc tại các khách sạn.</li> <li>- Có thể làm việc theo ca</li> <li>- Có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm</li> <li>- Khả năng đáp ứng kịp thời các yêu cầu công việc đặc biệt</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Giám sát kỹ thuật</b></p>	<p>Yêu cầu công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có ít nhất 1 năm kinh nghiệm về kỹ thuật</li> <li>- Tốt nghiệp các trường Trung cấp chuyên ngành kỹ thuật trở lên. Có khả năng nói và viết Tiếng Anh cơ bản</li> <li>- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm quản lý vận hành kỹ thuật tòa nhà hoặc khách sạn.</li> <li>- Có thể làm việc theo ca</li> <li>- Khả năng giao tiếp &amp; xử lý tình huống tốt</li> <li>- Nhanh nhẹn, cẩn thận, có trách nhiệm cao trong công việc</li> </ul> <p>Quy định khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương: thỏa thuận</li> <li>- Chế độ BHXH – BHYT – L - T...theo quy định của Nhà nước.</li> <li>- Môi trường làm việc chuyên nghiệp.</li> <li>- Đào tạo nghiệp vụ</li> <li>- Đánh giá và thăng tiến theo năng lực</li> </ul>

Mời thông tin chi tiết liên hệ :



**Công ty CP Quản lý và Khai thác Tòa nhà VNPT**

Địa chỉ: Tầng 21, Tòa nhà VNPT, số 57 Hồ Minh Thúc Kháng, Quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Tel: (+844) 3773 8686 (ext: 115)

Fax: (+844) 3773 7777

Website: <http://pmcweb.vn>

Email: [pmc@vnpt.vn](mailto:pmc@vnpt.vn)